FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sabrina Bonazza
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17.06.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Maggio 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Consorziale Terme di Comano
• Tipo di azienda o settore	Commerciale – Cosmetico
• Tipo di impiego	Consulente R&D e poi Lavoratore dipendente _ Direttore Responsabile prodotto
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del reparto Ricerca e Sviluppo - consulente tecnico – scientifico di supporto agli uffici marketing e tecnico. Mi occupo della progettazione e dello sviluppo della nuova linea cosmetica Termale dando supporto alla gestione del reparto cosmetico anche in termini organizzativi e di regolatorio. Più ampiamente mi occupo anche dello sviluppo Prodotto Termale. Studio delle esigenze e delle opportunità di mercato e dei competitors di riferimento. Analisi di mercato e della concorrenza. Analisi e definizione del posizionamento, in termini in particolare di caratteristiche tecniche, packaging, layout, prezzi. Ideazione del prodotto e studio del packaging. Controllo dei fornitori e gestione della relazione, per ottimizzazione di costi, tempi, qualità. Partecipazione ad eventi e fiere di settore. Gestione della formazione tecnica alla divisione beauty e ai farmacisti. Coordinazione dei test sui prodotti e dello studio delle metodiche di trattamento.

• Date (da – a)	Maggio 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmacia Sarche - Trento
• Tipo di azienda o settore	Farmacia
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Farmacista collaboratore responsabile reparto dermocosmetico.Progettazione, sviluppo e coordinazione integrale della linea cosmetica a marchio della farmacia: dall'ideazione della grafica allo sviluppo di prodotto, sia dal punto di vista tecnico-scientifico (formulazione, scelta packaging, produzione, coordinamento fornitori) sia marketing (assistenza al punto vendita, fornitura prodotto, emissione di schede tecniche e brochure).

• Date (da – a)	Aprile 2004-Aprile 2015
• Nome e indirizzo del datore di	Bioline-Jatò Ditta operante nel settore dell'estetica professionale

lavoro	
• Tipo di azienda o settore	Commerciale – Cosmetico
• Tipo di impiego	Contratto a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del reparto Ricerca e Sviluppo - consulente tecnico – scientifico di supporto agli uffici marketing, tecnico ed export. Studio delle esigenze e delle opportunità di mercato e dei competitors di riferimento. Analisi di mercato e della concorrenza. Analisi e definizione del posizionamento, in termini in particolare di caratteristiche tecniche, packaging, layout, prezzi. Ideazione del prodotto e studio del packaging. Controllo dei fornitori e gestione della relazione, per ottimizzazione di costi, tempi, qualità. Monitoraggio accurato e costante dei risultati conseguiti e dei feedback di mercato. Partecipazione ad eventi e fiere di settore. Gestione della formazione tecnica alla rete vendita, alla divisione beauty e ai distributori italiani ed esteri. Coordinazione dei test sui prodotti e dello studio delle metodiche di trattamento. Collaborazione con le riviste di settore nella stesura di articoli inerenti la cosmesi in generale ed i prodotti cosmetici in particolare. Gestione della parte legislativa cosmetica per la registrazione dei prodotti all'estero.

• Date (da – a)	20.09.2000 – 24.10.2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SPORTARREDO SPA – Via dell' Industria, 7 – 30020 Gruaro – Venezia - Italia
• Tipo di azienda o settore	Commerciale – Cosmetico
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del reparto ricerca e sviluppo per lo sviluppo e l'integrazione di linee cosmetiche, sia dal punto di vista tecnico scientifico (scelta formulazione assieme al terzista, scelta del packaging primario e secondario, controllo di qualità sul prodotto finito) sia marketing (scelta della grafica prodotto e stesura dei testi relativi al materiale pubblicitario, alla depliantistica per il cliente finale e per la professionista, ai manuali di trattamento ecc….) Gestione della formazione tecnica alla rete vendita, alla divisione beauty e ai clienti italiani ed esteri, non solo per il settore cosmetico, ma anche per il settore solarium (spettro solare e raggi UV, fisiologia della formazione della melanina, apparecchiature alta e bassa pressione ecc) Inserita attivamente nell'organizzazione e nelle partecipazioni agli incontri con la grande stampa, pianificati periodicamente per promuovere il marchio Germaine de Capuccini. Organizzazione dei test sui prodotti e lo studio delle metodiche di trattamento. Partecipazione a numerose Fiere e Congressi tecnico scientifici e, in qualità di relatrice, a diverse manifestazioni di settore, Nazionali e Internazionali.

• Date (da – a)	12.10.1998 – 15.09.2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OIKOS – Via Ponte Vetero, 1 – 20121 Milano - Italia
• Tipo di azienda o settore	Consulenza – Cosmetico
• Tipo di impiego	Contratto di Collaborazione Continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione diretta di clienti quali: Manetti&Roberts, Shiseido, Restiva (gruppo Pfizer), Terme di Comano e altri. Coordinazione integrale della linea dermocosmetica delle Terme di Comano: dall'ideazione della grafica allo sviluppo di prodotto, sia dal punto di vista tecnico-scientifico (formulazione, scelta packaging, produzione, coordinamento fornitori e dossier cosmetico) sia marketing (assistenza al punto vendita, fornitura prodotto, emissione di schede tecniche e brochure). Organizzione e controllo della distribuzione della linea stessa: coordinamento dell'immagine sul punto vendita, identificazione di nuovi punti vendita, formazione del personale di vendita e della forza vendita in farmacia e gestione variabili prezzo e promozione. Gestione dei processi di direct marketing, per i prodotti a marchio Shiseido e Clé de Peau Beaute, quali: mailing list dirette al trade ed al pubblico finale ed informazioni personalizzate attraverso il servizio e- mail l'esperto risponde, diretto al cliente finale.

Assistenza e consulenza tecnico-scientifica ad aziende cosmetiche di alto livello:
- assistenza tenico-legislativa
- realizzazione del Dossier cosmetico
- consulenza per i test di tollerabilità e funzionalità

• Date (da – a)	1993-1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Diverse farmacie regione Veneto - Italia
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Contratto farmacista collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegata in farmacia in qualità di farmacista collaboratore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	04.11. 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Ferrara
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione in “Scienza e Tecnologia Cosmetiche”
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	voto 50/50.
• Date (da – a)	06.11.1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova
• Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Farmacia
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	voto 110/110
• Date (da – a)	1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	l’Istituto Tecnico Industriale A. Pacinotti di Mestre – Venezia
• Qualifica conseguita	Diploma di “Perito Chimico Industriale”
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	voto 52/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Il mio lavoro è un insieme di competenze: tecniche, marketing e commerciali difficile da spiegare e da racchiudere in una specifica figura di riferimento. La costante del mio percorso è stata l'operare sempre nel settore cosmetico, dapprima nell'ambito farmaceutico poi in quello più settorializzato dell'estetica professionale. L'esperienza maturata in aziende del settore dell'estetica professionale mi ha consentito di sviluppare la capacità e sensibilità necessarie per lavorare in team.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Negli anni di collaborazione con Bioline e Sportarredo ho avuto modo di gestire la formazione tecnica –commerciale di personale in Italia e all'estero, di partecipare in qualità di relatrice a diversi congressi e di collaborare per articoli su riviste di settore. Dopo diversi anni di lavoro di squadra ho acquisito le competenze tali da gestire e coordinare un team di persone.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Buona conoscenza dei pacchetti applicativi di Windows e Outlook Express. Discreta conoscenza di Internet e dei principali motori di ricerca.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	A seguito di corsi di dizione e lettura interpretativa ho sviluppato buone capacità artistiche teatrali.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	Disponibilità alla formazione personale e professionale, a collaborazioni flessibili, a trasferimenti e trasferte Italia ed estero. Buone capacità relazionali, organizzative e gestionali, flessibilità.
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Interessi personali: moda, fashion design, arte e letteratura, spettacoli teatrali, viaggi e riviste culturali. Nutro un particolare interesse per il settore del benessere fisico (alimentazione e cure omeopatiche e/o a base naturale, fitness activities, Centri Termali e di Bellezza). Possibilità di avere base in Veneto.

A conoscenza della normativa vigente in materia di Tutela della Privacy (D. Lsg. 196/03), Vi autorizzo al trattamento dei dati personali riportati nel presente Curriculum Vitae.